

**Le Jardin de Cocagne AROZOAR recrute
Un.e « Accompagnateur(trice) socio- professionnel(le) - ASP »
CDD de remplacement (minimum 3 mois)**

PRESENTATION DE LA STRUCTURE

L'association AROZOAR, créée en 2016 et membre du réseau Cocagne est à l'origine de la création du Jardin de Cocagne du Thou. Le Jardin Arozoaar est un chantier d'insertion (ACI) en maraîchage biologique. Il accueille aujourd'hui 15 salariés en parcours d'insertion et fournit des légumes biologiques à 150 familles chaque semaine.

En l'absence d'un salarié en longue maladie, nous recrutons notre accompagnateur(trice) socioprofessionnel(le) (ASP).

MISSIONS PRINCIPALES

L'ASP est chargé(e) de l'accompagnement socioprofessionnel des salariés en parcours d'insertion.

L'ASP travaille sous la direction de la directrice et en étroite collaboration avec les encadrants techniques et l'ensemble de l'équipe. Il/elle est en contact avec de nombreux prescripteurs et partenaires sur le territoire.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Recrutement
 - o Organisation du recrutement des salariés en parcours d'insertion (publication de l'offre, Plateforme de l'inclusion, entretiens et sélection en concertation avec l'équipe etc..).
 - o Accueil des jardiniers en insertion et diagnostic des freins à l'emploi et établissement de « contrat d'objectifs ».

- Accompagnement individuel
 - o Accompagnement de chaque salarié en Contrat d'insertion, à son rythme , dans l'élaboration du professionnel.
 - o Mise en place de modules et/ou de parcours de formation.
 - o Réalisation (avec l'équipe) des entretiens de bilan individuels réguliers.

-

- Ateliers et activités collectifs
 - o Elaboration du programme annuel des ateliers collectifs
 - o Animation d'ateliers le cas échéant.
 - o Organisation de visites en entreprises, salons de l'emploi etc...

- Relations aux entreprises
 - o Travail en partenariat avec les entreprises et autres structures pour la mise en place d'immersions en milieu professionnel et pour les sorties vers l'emploi des jardiniers.
 - o Développement d'un réseau de partenaires d'entreprises locales

- Suivi administratif
 - o Appui ponctuel aux salariés en insertion dans leurs démarches
 - o Suivi administratif de l'activité (bilan FSE, DUI...)
 - o Suivi des dossiers de prise en charge des formations avec OPCO (Uniformation)

-

- Coordination et représentation
 - o Lien avec les prescripteurs et participations aux réunion de coordinations (CTA, comité de suivi, etc..)
 - o Coordination du travail d'accompagnement avec les autres membres de l'équipe
 - o Retour régulier à la Direction et suivi d'outils/tableaux de bord sur l'activité.

CONDITIONS D'EXERCICE DE L'ACTIVITE

Lieu de l'activité : poste basé au Thou (17290) lieu-dit le Mont d'Or, et déplacements à prévoir sur le territoire.

Compétences et qualités requises :

- Formation de Conseiller en Insertion Professionnelle ou Niveau Bac +2 dans les domaines du social et de la formation.
- Expérience de 3 ans dans le travail d'accompagnement souhaitée
- Capacité d'adaptation, Rigueur, dynamisme, qualités relationnelles
- Un intérêt pour l'activité de maraîchage serait un plus.

Contrat de travail : CDD de remplacement sans terme précis – temps plein.

Rémunération : selon convention collective 3016 Synesi (CCN ACI) coef 285 à coef 315 à valider en fonction de l'expérience.

POUR POSTULER

Adresser CV et lettre de motivation par mail à recrutement.cocagne17@gmail.com ou à l'adresse postale ci-dessous